

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

« 01» октября 2019

с. Мамонтово

№ 185

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2020 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2020 году п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2020 году (Приложение 1);

2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Федорову Л.В.

3. Назначить ответственным за формирование муниципальной базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования Гуженко А.В..

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя
комитета по образованию



О.В. Япрынцева

Приложение
к приказу комитета Администрации
Мамонтовского района по образованию
от «01» октября 2019 № 185

**План мероприятий («дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в Мамонтовском районе в 2020 году**

№ п/и	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11				
1.1	Проведение совещания «Итоги государственной итоговой аттестации в 2019 году в Мамонтовском районе»	Октябрь 2019	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В.	Решение совещания
1.2	Рассмотрение итогов ГИА - 9 и ГИА - 11 на методических объединениях педагогов	Октябрь 2019	Япрынцева О.В.	Решение МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА – 9, ГИА -11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2019 года	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию, руководители ОО	Проведение дополнительного этапа ГИА – 9
2.2	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	по отдельному графику	Япрынцева О.В.	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
2.3	Организация участия школ во Всероссийских проверочных	Март-май 2020	Федорова Л.В. Руководители ОО	

	работах (4,5,6,7,8,11 кл.)			
2.4	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы МО.	в течение 2019-2020 учебного года	Руководители ОО	Повышение профессионального уровня учителей
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Подготовка нормативных правовых актов комитета по образованию в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению	В рамках компетенции	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В.	Нормативные правовые акты
3.1.1	ГИА-9: - подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в Мамонтовском районе;	Декабрь 2019 февраль 2020	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию	
	- утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА – (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы)	Апрель, май 2020		
	- проведение дополнительного (сентябрьского периода) ГИА -9 в 2020 году	Июль, сентябрь 2020		
3.1.2	ГИА -11: -назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА -11 в 2020 году;	Октябрь 2019	Специалисты комитета по образованию, руководители ОО	Утвержденные нормативно правовые акты
	- утверждение списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА -11 (руководитель ППЭ, технические специалисты, организаторы, медицинский работник)	Апрель, май 2020		
3.2	Приведение муниципальной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА -9 и ГИА -11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	В течение учебного года	Комитет Администрации Мамонтовского района по образованию	Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в Мамонтовском районе
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1	Предусмотреть в бюджете Мамонтовского района статью расходов на 2019 – 2020 уч год в части:	Октябрь 2019	Коробкова В.Г. Сотникова М.В.	Предложения в проект бюджета

	<ul style="list-style-type: none"> - организации доставки выпускников в ППЭ; - организации доставки организаторов в ППЭ; - приобретения расходных материалов; и др. 		Федорова Л.В.	
4.2	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2020	Коробкова В.Г. Сотникова М.В. Федорова Л.В.	Выплаченная компенсация
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1	<p>Организация и проведение серии семинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА - 9 и ГИА - 11 в Мамонтовском районе по организации и проведению ГИА -9 и ГИА - 11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Мамонтовском районе; - о подготовке и проведению итогового собеседования в Мамонтовском районе; - о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Мамонтовском районе; - особенности проведения ГИА в 2020 году; - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2020 году; - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2020 году. 	<p>ноябрь 2019 декабрь 2019 февраль 2020 февраль 2020 март 2020</p>	Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Программы проведения семинаров
5.2	Организация и проведение			
5.2.1	<p>на муниципальном уровне обучения с последующим тестированием для проведения ГИА - 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ ГИА-11 - организаторов ППЭ ГИА - 9 	январь-апрель 2020	Руководители ОО	Отметки в журнале инструктажа
5.3	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА - 9, ГИА - 11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - 9, ГИА - 11	для ГИА - 9 апрель, май 2020 для ГИА-11 февраль-май 2020	Федорова Л.В. руководители ОО	Отметки в журнале инструктажа
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				

6.1	Подготовка к ГИА:			
6.1.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА - 9, ГИА - 11 в 2020 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. 	до 1 декабря 2019	Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Информация о количестве участников
6.1.2	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА - 9, ГИА - 11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: <ul style="list-style-type: none"> - ППЭ; - аудиторий ППЭ; - участники ГИА категории выпускник текущего года; - членов ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - распределение участников на экзамены по ППЭ; - прикрепление работников к ППЭ; - технические специалисты; - руководителей ППЭ; - назначение работников ППЭ на экзамены. 	В соответствии с Порядком проведения ГИА - 9 и ГИА - 11, графиком ФЦТ	Гуженко А.В. Федорова Л.В.	Своевременность формирования РИС для проведения ГИА
6.1.3	Участие в апробациях тренировочных мероприятий проведения экзаменов в ППЭ	По графику РОН	Чибрякова Т.Е. Гуженко А.В. Федорова Л.В.	Отработка организационных и технологических

				процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9
6.1.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение на региональном и муниципальном уровнях экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - печать и выдача бланком итогового сочинения (изложения); - сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	ноябрь 2019 декабрь 2019 февраль, май 2019	Япрынцева О.В. Федорова Л.В. Гуженко А.В.	проведение итогового сочинения (изложения)
6.1.5	Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ (под роспись)	Март- сентябрь 2020	Руководители ОО, Федорова Л.В. Гуженко А.В.	готовность специалистов к проведению ГИА
6.2	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:			
6.2.1	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ:			Соблюдение равных условий для обучающихся
	- сбор данных в комитет по образованию об обучающихся, сдающих ГИА -9, ГИА - 11 в форме ГВЭ, на дому; - создание в ППЭ условий для участников ГИА - 9, ГИА- 11 с ОВЗ - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов, инвалидов;	в течение года февраль-март 2020 во время проведения ГИА	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
6.3	Организация общественного наблюдения:			
6.3.1	Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году	Май 2020	Федорова Л.В. Руководители ОО	Набор граждан для общественного наблюдения

				(сформированные списки граждан)
6.3.2	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2020 году, проведение итогового тестирования	Апрель 2020	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения ЕГЭ в ППЭ (протокол проведения итогового тестирования)
6.3.3	Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей	Апрель- июнь 2020	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Аккредитация общественных наблюдателей (пакет документов на граждан в качестве общественных наблюдателей)
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение года	Федорова Л.В. Гуженко А.В.	Работа «горячей линии»
7.2	Подготовка модуля о ГИА - 11 с комментариями выпускников прошлых лет и школьными психологами для школьных СМИ	март 2020	Моисеева М.В. Усольцева Е.В.	Модуль о ГИА - 11
7.3	Информационное наполнение сайта комитета по образованию (подготовка «актуальных интервью»; размещение муниципальных новостей и др.)	В течение года	Моисеева М.В.	Новости, «актуальные интервью» на сайте комитета по образованию
7.4	Организация информационной кампании в средствах массовой информации (статьи в печатных средствах массовой информации (далее - СМИ) и др.)	В течение года	Федорова Л.В.	Регулярное информационное сопровождение ГИА

7.5	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА - 9 и ГИА -11 на совещаниях с руководителями ОО	В течение года	Федорова Л.В.	Включение вопросов проведения ГИА в график совещаний
7.6	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА - 9 и ГИА -11 в рамках муниципального родительского собрания	В течение года	Федорова Л.В. Руководители ОО	Включение вопросов проведения ГИА в повестку
7.7	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях района; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Чибрякова Т.Е., руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА
7.8	Размещение в СМИ информации:			Соблюдение сроков размещения информации
7.8.1	По ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА - 9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА – 9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 9	В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Своевременное информирование
7.8.2	По ГИА -11: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА - 11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения);	В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400	Федорова Л.В. Моисеева М.В.	Своевременное информирование

	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА -11 '			
7.9	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА -11	В течение году	Чибрякова Т.Е., руководители ОО	План работы школьных психологов
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА - 9 и ГИА - 11	декабрь 2019 апрель 2020	Моисеева М.В.	Информация по итогам мониторинга
8.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА - 9, ГИА - 11	по плану учредительного контроля	Чибрякова Т.Е. Федорова Л.В.	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля
8.3	Проверка готовности ППЭ	Март, май 2020	Руководители ППЭ, члены ГЭК	ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ
8.4	Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн	Март- сентябрь 2020	Чибрякова Т.Е.	Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100 % аудиториях ППЭ